

Dati generali della procedura

Numero RDO:	1564150
Descrizione RDO:	Servizio professionale di consulenza del lavoro, elaborazione buste paga e adempimenti previdenziali, fiscali e contabili conseguenti.
Criterio di aggiudicazione:	Offerta economicamente piu' vantaggiosa
Numero di Lotti:	1
Unita' di misura dell'offerta economica:	Valori al ribasso
Amministrazione titolare del procedimento	PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI - DIPARTIMENTO PER LE PARI OPPORTUNITÀ 80188230587 Largo Chigi, 19 ROMA RM
Punto Ordinante	MONICA PARRELLA
Soggetto stipulante	Nome: MONICA PARRELLA Amministrazione: PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI - DIPARTIMENTO PER LE PARI OPPORTUNITÀ
Codice univoco ufficio - IPA (RUP) Responsabile Unico del Procedimento	ETCJIB Serena Galizia
Inizio presentazione offerte:	21/04/2017 14:01
Termine ultimo presentazione offerte:	02/05/2017 12:00
Temine ultimo richieste di chiarimenti:	27/04/2017 17:00
Data Limite stipula contratto (Limite validità offerta del Fornitore)	12/05/2017 19:00
Giorni dopo la stipula per Consegn Beni / Decorrenza Servizi:	1
Bandi / Categorie oggetto della RdO:	Servizi di supporto alle attività delle Pubbliche Amministrazioni
Numero fornitori invitati:	32
Segnalazione delle offerte anomale:	si

Lotto 1 - Dettagli

Denominazione lotto	Servizio professionale di consulenza del lavoro, elaborazione buste paga e adempimenti previdenziali, fiscali e contabili conseguenti
CIG	7054648FAE
CUP	J89D16001240006
Dati di consegna	Largo chigi 19Roma - 00100 (RM)
Dati di fatturazione	Aliquota IVA di fatturazione: 22%Indirizzo di fatturazione:Largo chigi 19Roma - 00100 (RM)
Termini di pagamento	60 GG Data Ricevimento Fattura
Importo totale a base d'asta	8000,00

Lotto 1 - Schede tecniche

Nome Scheda Tecnica	Servizio professionale di consulenza del lavoro, elaborazione buste paga e adempimenti previdenziali, fiscali e contabili conseguenti con le caratteristiche contenute nel capitolato allegato
Quantita'	1

I campi contrassegnati con * sono obbligatori

Nr.	Caratteristica	Tipologia	Regola di Ammissione	Valori
1	* Nome del servizio	Tecnico	Valore unico ammesso	Servizi di supporto tecnico e merceologico
2	* Ambito	Tecnico	Nessuna regola	
3	* Unità di misura	Tecnico	Valore unico ammesso	Servizio
4	* Durata contratto [mesi]	Tecnico	Nessuna regola	
5	* Prezzo	Economico	Nessuna	

			regola	
--	--	--	--------	--

Documentazione Allegata alla RdO

Descrizione	Riferimento	Documento
Capitolato e disciplinare	Gara	Capitolato.pdf (322.17KB)
DICHIARAZIONE TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI	Gara	Conto Dedicato.doc (37.5KB)

Richieste ai partecipanti

Descrizione	Lotto	Tipo Richiesta	Modalita' risposta	Obbligatorio	Documento unico per operatori riuniti
Dichiarazione sostitutiva di certificazione ed atto notorio	Gara	Amministrativa	Invio telematico con firma digitale	Obbligatorio	Si
Eventuale documentazione relativa all'avvalimento	Gara	Amministrativa	Invio telematico	Facoltativo, ammessi più documenti	Si
Eventuali atti relativi a R.T.I. o Consorzi	Gara	Amministrativa	Invio telematico	Facoltativo, ammessi più documenti	Si
Passo rilasciato dal Servizio AVCPASS	Gara	Amministrativa	Invio telematico	Obbligatorio	Si
Patto di integrità	Gara	Amministrativa	Invio telematico con firma digitale	Obbligatorio	Si
Certificato di iscrizione all'Ordine dei Consulenti del Lavoro del professionista incaricato	Servizio professionale di consulenza del lavoro, elaborazione buste paga e adempimenti	Tecnica	Invio telematico	Obbligatorio	Si

	previdenziali, fiscali e contabili conseguenti				
Curriculum del professionista specificamente incaricato a sottoscrivere e assumere gli atti richiesti	Servizio professionale di consulenza del lavoro, elaborazione buste paga e adempimenti previdenziali, fiscali e contabili conseguenti	Tecnica	Invio telematico	Obbligatorio	Si
Dettaglio del servizio offerto nonché la descrizione analitica delle scadenze e dei tempi di lavoro, per il rigoroso rispetto dei termini di legge, della normativa complementare	Servizio professionale di consulenza del lavoro, elaborazione buste paga e adempimenti previdenziali, fiscali e contabili conseguenti	Tecnica	Invio telematico con firma digitale	Obbligatorio	Si
Offerta Economica (fac-simile di sistema)	Servizio professionale di consulenza del lavoro, elaborazione buste paga e adempimenti previdenziali, fiscali e contabili conseguenti	Economica	Invio telematico con firma digitale	Obbligatorio	Si

Elenco fornitori invitati

Nr.	Ragione Sociale	Partita iva	Codice fiscale
1	AXIA STUDIO ASSOCIATO DI CONSULENZA FISCALE E SOCIETARIA	05573521001	05573521001

2	CDA STUDIO LEGALE TRIBUTARIO	02050580204	02050580204
3	FERRARI & ASSOCIATI STUDIO LEGALE E COMMERCIALE	06380741006	06380741006
4	LEGALITAX STUDIO LEGALE E TRIBUTARIO	12146951004	12146951004
5	STUDIO ANTONIO SERRELI	03357890924	SRRNTN79S30B354L
6	STUDIO ASSOCIATO BERSANI MANNA	13597501009	13597501009
7	STUDIO ASSOCIATO CALDIERO E SUPINO DOTTORI COMMERCIALISTI	01511920595	01511920595
8	STUDIO ASSOCIATO COMMERCIALISTI MARANI E MENOZZI	01393600356	01393600356
9	STUDIO ASSOCIATO CREMASCOLI	08086580969	08086580969
10	STUDIO ASSOCIATO MORANDI MANFREDI PIRGHER	06567800484	06567800484
11	STUDIO ASSOCIATO SERVIZI PROFESSIONALI INTEGRATI - SASPI	13177810150	13177810150
12	STUDIO CAMPPELLONE MASELLI STP SRL	00944440940	00944440940
13	STUDIO CARILE S.R.L. SOCIETA' TRA PROFESSIONISTI	01935480762	
14	STUDIO CAVAZZA	07489830013	CVZREU64A17C351R
15	STUDIO COMM. ASS.TI DR. P. ROLLO DR. F. SAINI	01131630384	01131630384
16	STUDIO COMMERCIALE ASSOCIATO BIANCHINI - MAGRINI	00728020520	00728020520
17	STUDIO COMMERCIALE ASSOCIATO BOLDRINI	02488350402	02488350402
18	STUDIO COMMERCIALE ASSOCIATO TURILLAZZI	00971140520	00971140520
19	STUDIO COMMERCIALE LUCIGNANI	10265681006	10265681006
20	STUDIO DI CONSULENZA AZIENDALE DOTT. DANILO ANTONIO SANTORO	03340920713	SNTDLN69S26D643L
21	STUDIO DOTT. NAPOLANO NICOLA BUSINESS CONSULTANT	08299251218	NPLNCL91C25F839C
22	STUDIO FAZZINI ERNESTO NATALINO	01196790446	FZZRST54T25A757M

23	STUDIO GAMMA S.R.L.	01845240652	01845240652
24	STUDIO GIALLO S.R.L. SOCIETA' TRA PROFESSIONISTI	02025210200	02025210200
25	STUDIO LEGALE E COMMERCIALE ASSOCIATO CIPPITANI DI GIOACCHINO & IOZZOLINO	05217551000	05217551000
26	STUDIO LEGALE TRIBUTARIO	03351570969	03351570969
27	STUDIO MANGONI DOTT. SIMONE	01325960431	
28	STUDIO MTEA	07410681006	07410681006
29	STUDIO RAG. ROMANO BONDAVALLI	01423310208	BNDRMN58T11E897X
30	STUDIO SACCANI DOTT.SSA MARIA CRISTINA	02041570355	SCCMCR67S55G947X
31	STUDIO SACCHETTA S.R.L.	01421220896	01421220896
32	STUDIO TORRO GAETANO	02126630736	TRRGTN66R08L049B

Spett.le Presidenza del Consiglio dei Ministri
Dipartimento per le Pari Opportunità
Largo Chigi, 19
00187 – Roma

Oggetto: Acquisizione mediante Richiesta di Offerta (RdO) attraverso il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) di un servizio professionale di consulenza del lavoro, elaborazione buste paga e adempimenti previdenziali, fiscali e contabili conseguenti, per la gestione dei collaboratori esterni nell'ambito del progetto "Lavoro agile per il futuro delle PA" – PON Governance e capacità istituzionale 2014/2020 - CIG 7054648FAE.

COMUNICAZIONE DEGLI ESTREMI DEL CONTO CORRENTE DEDICATO

(art. 3 Legge n. 136 del 13/8/2010)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA AI SENSI DEL D.P.R. n. 445 del 28/12/2000

Il sottoscritto _____

nato a _____ (____) il _____

residente a _____ via _____ n. _____

cap _____ codice fiscale _____

in qualità di

- titolare
- legale rappresentante
- procuratore come da procura n. _____ del _____

della ditta _____

con sede a _____ via _____ n. _____

cap _____ codice fiscale _____ partita iva _____

mail _____ pec _____

consapevole della decadenza dei benefici e delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, così come stabilito dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000

DICHIARA

in ottemperanza alle disposizioni della Legge n. 136 del 13/08/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari:

- che gli estremi identificativi del conto corrente bancario/postale dedicato alle commesse pubbliche nel quale transiteranno tutti i movimenti finanziari relativi alla gestione dell'appalto sono i seguenti:

conto corrente bancario/postale codice IBAN _____



Presidenza del Consiglio dei Ministri

Dipartimento per le Pari Opportunità

Procedura di gara per l'acquisizione di un *servizio professionale di consulenza del lavoro, elaborazione buste paga e adempimenti previdenziali, fiscali e contabili conseguenti*, per la gestione dei collaboratori esterni nell'ambito del progetto "Lavoro agile per il futuro delle PA", a valere sul PON "Governance e Capacità istituzionale" 2014/2020, Asse 1, Azione 1.3.5. CUP: J89D16001240006.

PARTE I - CAPITOLATO TECNICO

1) PREMESSA

Nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Governance e Capacità istituzionale" 2014/2020, il Dipartimento per le pari opportunità della Presidenza del Consiglio dei Ministri è beneficiario del progetto "Lavoro agile per il futuro delle PA", a valere sull'Asse 1, azione 1.3.5.

Il progetto ha l'obiettivo di contribuire a sviluppare e diffondere nelle PA un nuovo modello culturale di organizzazione del lavoro più funzionale, flessibile e capace di rispondere sia alle esigenze di conciliazione vita lavoro dei/le lavoratori/trici, sia di miglioramento della qualità dei servizi nonché di maggiore efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa.

Il Dipartimento per le pari opportunità garantisce l'efficace attuazione delle attività e l'avanzamento del progetto, sia in termini di realizzazione sia in termini di risultato, anche attraverso l'attivazione di specifiche figure professionali altamente qualificate che operano per assicurare il necessario contributo ad un ottimale sviluppo del progetto per mezzo di specifici interventi ed approfondimenti volti alla realizzazione dei percorsi di lavoro "agile" e, più in generale, alla promozione degli strumenti innovativi per favorire la conciliazione dei tempi vita-lavoro.

Considerato l'elevato valore specialistico delle attività in oggetto e rilevata l'impossibilità oggettiva, a seguito della ricognizione delle professionalità interne alla Presidenza del Consiglio dei Ministri, di utilizzare personale interno per l'attuazione degli interventi di cui sopra, il Dipartimento ha fatto ricorso alla selezione di singoli esperti ai sensi dell'art. 7 comma 6 del d.lgs. n. 165 del 2001 per assicurarsi l'adeguato supporto nell'attuazione del citato progetto "Lavoro agile per il futuro della PA". Il Dipartimento, inoltre, ha attualmente in fase di predisposizione una procedura per l'individuazione di ulteriori due profili professionali per il completamento del gruppo di lavoro specialistico previsto dal Progetto.

Tenuto conto dell'organizzazione interna del Dipartimento per le pari opportunità, definita dal DM del 4 dicembre 2012, e non avendo in organico, in termini numerici e di competenze, professionalità specifiche per provvedere in autonomia alla gestione amministrativa, degli adempimenti normativi e dell'elaborazione delle retribuzioni del personale esterno impiegato nell'ambito del suddetto progetto, il Dipartimento ha rilevato la necessità di individuare all'esterno un *servizio professionale*



Presidenza del Consiglio dei Ministri

Dipartimento per le Pari Opportunità

di consulenza del lavoro, elaborazione buste paga e adempimenti previdenziali, fiscali e contabili conseguenti, così come specificato dagli articoli 1 e 2 della Legge n. 12 dell'11/01/1979 (Consulenza del Lavoro).

A tal fine il Dipartimento per le pari opportunità, in esecuzione della determina a contrarre del 20/04/2017, avvia una procedura di acquisto sul Sistema Telematico MEPA.

Il presente documento, composto da capitolato e disciplinare e allegato alla richiesta di offerta di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme integrative relative all'oggetto, alle modalità di partecipazione, alla procedura di gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché alle altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto l'esecuzione del servizio descritto al seguente punto 3).

2) OGGETTO CAPITOLATO

Oggetto del presente capitolato tecnico è la fornitura di un *servizio professionale di consulenza del lavoro, elaborazione buste paga e adempimenti previdenziali, fiscali e contabili conseguenti* per la gestione amministrativa di collaborazioni esterne al Dipartimento per le pari opportunità fino ad un massimo di 7 esperti. Il servizio ricomprenderà l'espletamento di attività specifiche della consulenza del lavoro meglio indicate nel successivo punto.

3) REQUISITI TECNICI DEL SERVIZIO

Il servizio richiesto dovrà avere i seguenti requisiti tecnici:

- calcolo del costo del lavoro, della retribuzione individuale ed elaborazione cedolini paga bimestrali;
- elaborazione e invio del Mod. 770 Lavoratori Autonomi;
- fornitura dei dati per il pagamento delle competenze e del tabulato riepilogativo almeno 2 (due) giorni lavorativi prima della data prevista per il pagamento dei compensi;
- riepiloghi dei contributi previdenziali, dell'IRPEF e dei dati contabili (compreso C.U.);
- assistenza negli adempimenti periodici previsti dalla normativa vigente (quali dichiarazioni e denunce previdenziali, assistenziali, assicurative e fiscali ecc.);
- adeguamento delle procedure amministrative inerenti alla gestione del personale sulla base degli aggiornamenti normativi;
- assistenza al personale interno al DPO addetto all'espletamento di varie formalità presso le sedi istituzionali correlate alla materia di lavoro e personale.

Con riferimento al cedolino paga, quest'ultimo dovrà riportare le seguenti informazioni

- Testata:
 - o dati anagrafici essenziali del Dipartimento per le pari opportunità;
 - o codice fiscale e numeri di posizione previdenziale;



Presidenza del Consiglio dei Ministri

Dipartimento per le Pari Opportunità

- dati anagrafici del dipendente;
- dati inerenti al rapporto di lavoro.
- Corpo:
 - tutte le voci riguardanti le competenze e le trattenute del mese con l'indicazione del trattamento contributivo e fiscale delle voci di paga;
 - codice IBAN.

Il servizio sarà affidato esclusivamente ad uno studio professionale in possesso di abilitazione professionale e legittimato, ai sensi dell'art. 9, legge 11 gennaio 1979, n. 12, all'assunzione degli adempimenti in materia di lavoro, previdenza ed assistenza sociale dei lavoratori, previa verifica sul possesso di tutti i requisiti di legge.

4) IMPORTO A BASE D'ASTA

Il corrispettivo massimo onnicomprensivo per l'intero servizio è stabilito in euro 8.000,00 (euro ottomila/00), oltre IVA nella misura di legge.

Le risorse relative ricadono sul progetto Lavoro agile per il futuro delle PA", a valere sul PON "Governance e Capacità istituzionale" 2014/2020, Asse 1, Azione 1.3.5.

5) TERMINI E CONDIZIONI PER L'ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio offerto dovrà corrispondere alle caratteristiche e prescrizioni indicate nel presente Capitolato Tecnico.

Eventuali modifiche che dovessero rendersi necessarie in corso di esecuzione del contratto potranno essere concordate tra le parti senza oneri aggiuntivi per l'Amministrazione.

Il fornitore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso e, salvo espressa autorizzazione da parte della scrivente Amministrazione, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione dell'incarico.

Il contratto avrà decorrenza dalla data di stipula fino al **30.11.2019**.

Nel caso in cui vengano accordate eventuali proroghe al progetto, nei limiti di cui alla normativa vigente e nell'ambito della programmazione 2014/2020, l'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere la prosecuzione delle attività al prestatore affidatario per un periodo massimo pari a 12 mesi, per un importo parametrato su base mensile rispetto al valore del contratto affidato.

6) MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO ED OBBLIGHI DELL'AFFIDATARIO

a) L'Affidatario s'impegna a garantire la stabilità e la continuità del servizio nonché a mantenere gli opportuni contatti con gli uffici competenti dell'Amministrazione;



Presidenza del Consiglio dei Ministri

Dipartimento per le Pari Opportunità

b) i prodotti di cui al punto 3 dovranno essere consegnati alle scadenze richieste dall'Amministrazione ed indicate in un eventuale successivo documento operativo sottoscritto dalle parti.

I file relativi alle elaborazioni bimestrali invece vanno consegnati all'Amministrazione non più tardi del 16 del mese successivo al bimestre di riferimento, salvo diverso accordo fra le parti.

7) LIQUIDAZIONE FATTURE

Il pagamento per la fornitura del servizio avverrà con cadenza semestrale previa presentazione della fattura dettagliata con le voci di costo e di un prospetto riepilogativo delle attività svolte e dei servizi erogati, previa approvazione del Dipartimento per le pari opportunità.

I pagamenti saranno effettuati con bonifico bancario, previa verifica della regolarità contributiva e fiscale, entro 60 giorni a far data dalla ricezione della fattura elettronica.

Quest'ultima dovrà essere intestata a:

Codice Amministrazione destinataria: ETCJIB

Codice Fiscale: 80188230587

Denominazione: Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento per le Pari Opportunità, Ufficio per gli interventi in materia di Parità e pari opportunità.

La fattura dovrà recare tassativamente la seguente dicitura:

Progetto "Lavoro agile per il futuro delle PA" - PON Governance e Capacità istituzionale 2014/2020, Asse 1, Azione 1.3.5 - CUP J89D16001240006 - CIG.....

Il codice CIG sarà comunicato nella RDO.

Il pagamento di quanto dovuto sarà effettuato solo dopo che l'Amministrazione avrà riscontrato e approvato, con apposito atto, la regolarità della prestazione effettuata.

PARTE II – DISCIPLINARE DELLA PROCEDURA

8) SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alla procedura di gara gli studi professionali e/o studi associati tra professionisti iscritti all'Ordine dei Consulenti del Lavoro che svolgono l'attività di consulenza del lavoro da almeno 5 anni.

9) PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

L'affidamento viene disposto previo espletamento di procedura telematica tramite sistema MEPA rivolta agli operatori economici abilitati presso CONSIP spa nell'ambito dell'iniziativa "Servizi



Presidenza del Consiglio dei Ministri

Dipartimento per le Pari Opportunità

generali di consulenza gestionale - servizi di supporto tecnico e merceologico”, meta prodotto “supporto amministrazione, contabilità, gestione fiscale e tributaria e payroll”.

Si conferma, tuttavia, che la tipologia di affidamento è quella prevista all'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. n. 50 del 2016, rispetto alla quale il confronto concorrenziale regolato dal presente atto riveste quindi una funzione servente.

Il metodo di selezione corrisponde al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo i criteri stabiliti al successivo punto 10.

Lo scrivente Dipartimento procede quindi alla creazione ed all'invio di una Richiesta di Offerta (RdO) con le modalità previste dal sistema. Specifiche e dettagliate indicazioni relative al funzionamento della piattaforma MEPA sono contenute nei Manuali d'uso, messi a disposizione dei fornitori sul portale della Centrale Acquisti www.acquistinretepa.it nella sezione Guide e Manuali.

10) METODO DI AGGIUDICAZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

Le operazioni di verifica e valutazione verranno affidate ad una Commissione appositamente nominata dall'Amministrazione scrivente.

L'aggiudicazione, come detto, verrà effettuata in conformità al metodo dell'offerta economicamente più vantaggiosa, di cui all'articolo 95 comma 2 del D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50, con attribuzione, in considerazione della natura del servizio richiesto, di punti 25 (massimo) per l'offerta tecnica e di punti 75 (massimo) per l'offerta economica.

La valutazione delle offerte tecniche verrà svolta in base ai criteri e parametri indicati nella seguente tabella.

<i>Qualità dell'offerta tecnica: max 25 punti</i>	
<i>Criteri di valutazione</i>	<i>punti max</i>
1. Svolgimento dell'attività di consulenza del lavoro, oltre i 5 anni, del professionista specificamente incaricato a sottoscrivere e assumere gli atti richiesti	Max 10 punti
Per ciascun anno di svolgimento dell'attività di consulenza del lavoro, oltre i 5 anni	1 punto
2. Esperienza specifica di consulenza del lavoro svolta in favore di Pubbliche Amministrazioni nella materia oggetto di affidamento	Max 7 punti
Per ciascun anno di consulenza del lavoro svolta in favore di PA	1 punto
3. Possesso della certificazione di qualità	3 punti
4. Modalità di interazione con l'amministrazione nello svolgimento dell'attività di supporto	Max 5 punti
Totale	25



Presidenza del Consiglio dei Ministri

Dipartimento per le Pari Opportunità

La sommatoria dei punti attribuiti per ciascun elemento di valutazione costituirà il punteggio assegnato all'offerta tecnica - P(otec).

Il punteggio da assegnare all'offerta economica - P(oe) - sarà invece determinato attraverso l'applicazione della seguente formula:

$$P(oe) = 75 * P_{Omin}/PO$$

dove:

P_{Omin}: prezzo più basso tra quelli offerti in gara

PO: prezzo offerto dal concorrente

Della incidenza relativa della formula prevista per la traduzione dei prezzi offerti in punti gara la stazione appaltante ha tenuto conto nella suddivisione a monte del punteggio complessivo (100 punti) fra offerta tecnica (25 punti massimo) ed offerta economica (75 punti massimo).

La gara sarà aggiudicata al concorrente che avrà totalizzato il maggior punteggio complessivo dato dalla somma del punteggio ottenuto con l'offerta tecnica [P(otec)] e del punteggio ottenuto con l'offerta economica [P(oe)].

I risultati saranno arrotondati al centesimo di punto maggiormente prossimo.

In caso di parità, verrà richiesta offerta migliorativa ed in seconda istanza, se necessario, si procederà con sorteggio pubblico.

Saranno escluse dalla gara le offerte parziali o quelle nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di fornitura del servizio specificate nel capitolato prestazionale, ovvero che siano sottoposte a condizione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare la gara anche nel caso in cui risulti una sola offerta valida.

L'Amministrazione si riserva, comunque, di non procedere all'ordine.

11) PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE TELEMATICHE

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse al Sistema in formato elettronico attraverso la piattaforma MEPA entro e non oltre il giorno 2 maggio 2017 ore 12:00. La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse successive fasi dell'apposita procedura guidata del MEPA, che consentono di predisporre:

A. una busta virtuale contenente la documentazione amministrativa, relativa ai requisiti e gli adempimenti del concorrente per partecipare alla Gara, contenente i seguenti allegati:

- 1) Allegato 1, Dichiarazione sostitutiva di certificazione ed atto notorio, conforme al modello allegato al presente atto;



Presidenza del Consiglio dei Ministri

Dipartimento per le Pari Opportunità

- 2) Allegato 2, Patto di integrità;
- 3) Passoe rilasciato dal Servizio AVCPASS, secondo quanto indicato al successivo punto 12.

B. una busta virtuale relativa all'offerta tecnica, nella quale sarà fornita una esaustiva descrizione delle soluzioni tecniche in conformità e coerenza con le previsioni del capitolato, fornendo distinta e specifica evidenza degli elementi suscettibili di valutazione sulla base dei criteri esposti nella Tabella di cui al punto 10.

In particolare, l'offerta tecnica dovrà contenere:

a) Descrizione dell'offerta

Dettaglio del servizio offerto nonché la descrizione analitica delle scadenze e dei tempi di lavoro, per il rigoroso rispetto dei termini di legge, della normativa complementare;

b) Curriculum del professionista specificamente incaricato a sottoscrivere e assumere gli atti richiesti e certificato di iscrizione dello stesso all'Ordine dei Consulenti del Lavoro

Il Curriculum dovrà illustrare le esperienze professionali e ogni altro elemento utile.

C. una busta virtuale contenente l'offerta economica, nella quale sarà indicato il corrispettivo onnicomprensivo offerto per l'espletamento dei servizi oggetto di affidamento (che non potrà superare l'importo di euro 8.000, oltre IVA) espresso in cifre e in lettere; nella stessa busta saranno altresì indicati, a pena di esclusione, gli oneri per la sicurezza aziendale.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto al corrispettivo massimo come sopra richiamato.

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata attraverso la piattaforma MEPA.

Si sottolinea che il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su MEPA non comporta l'invio dell'offerta alla stazione appaltante.

L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su MEPA della documentazione che compone l'offerta.

Il Manuale d'uso del Fornitore e le istruzioni presenti sulla piattaforma MEPA forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

In caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e il prezzo indicato in lettere sarà ritenuto valido quello più vantaggioso per il Dipartimento.

La mancata presentazione da parte del concorrente della documentazione indicata come obbligatoria, nei tempi indicati a sistema, verrà considerata come offerta incompleta e/o parziale. Tale documentazione, redatta in lingua italiana, dovrà essere presentata esclusivamente attraverso le modalità indicate dalla presente procedura di RdO, pena l'irricevibilità dell'offerta e l'invalidazione della stessa.



Presidenza del Consiglio dei Ministri

Dipartimento per le Pari Opportunità

I prezzi indicati saranno impegnativi e vincolanti per il concorrente e non potranno essere soggetti a revisione alcuna per aumenti di qualsiasi natura che si dovessero verificare posteriormente all'offerta.

12) VERIFICA DEI REQUISITI E STIPULA DEL CONTRATTO

Nelle more della costituzione della Banca Dati Nazionale degli operatori economici, la scrivente Amministrazione verificherà i requisiti di partecipazione tramite il sistema AVCPASS.

A tal fine, l'offerente deve registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale ANAC (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute. L'offerente, effettuata la registrazione al servizio AVCPASS e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare (attraverso il CIG della procedura), ottiene dal sistema un PASSOE, da allegare tra la documentazione amministrativa.

Ai sensi dell'art. 36, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016, i requisiti di dichiarazione attestati dall'aggiudicatario saranno sottoposti a puntuale verifica, la quale avverrà mediante ricorso al servizio AVCPASS suindicato.

La stipula del contratto di affidamento avverrà attraverso la procedura informatica del MEPA e attraverso l'accesso al link "dati e documenti di stipula". In questa sede saranno gestiti tutti i dati e documenti richiesti per perfezionare il contratto e, in particolare, l'invio del documento di stipula firmato digitalmente.

Il documento di stipula viene prodotto automaticamente dalla piattaforma e contiene i dati della RdO inviata e i dati dell'offerta aggiudicata.

13) CAUZIONE

In caso di aggiudicazione, questa Amministrazione richiederà a garanzia del perfetto ed integrale svolgimento dell'attività, una garanzia fideiussoria del 10% dell'importo contrattuale, ai sensi dell'art. 103, co. 1, del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50. L'importo della garanzia sarà ridotto del cinquanta per cento (50%) se il fornitore è in possesso della certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee vigenti, ai sensi dell'art. 93, co. 7 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50.

In alternativa, in caso di notoria solidità del fornitore e su esplicita richiesta dello stesso, questa Amministrazione può concedere l'esonero dalla cauzione previo miglioramento del prezzo di aggiudicazione, ex art. 54. del Regio Decreto 23 maggio 1924, n. 827.

Tale miglioramento (almeno del 2%), dovrà essere espressamente comunicato (in cifre, in lettere e in percentuale) ed indicato in sede di presentazione di offerta attraverso uno specifico documento allegato alla medesima offerta, firmato e datato dal rappresentante legale, nel quale dovrà essere chiaramente esposto il prezzo con il quale si concorre e il miglioramento offerto in caso di aggiudicazione e concessione dell'esonero dalla cauzione.



Presidenza del Consiglio dei Ministri

Dipartimento per le Pari Opportunità

14) TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Ai sensi della Legge 13 agosto 2010, n. 136 modificata dal Decreto legge 12 novembre 2010, n. 187, l'offerente si impegna ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari e comunicherà a questa Amministrazione, in caso di affidamento del servizio, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare su di esso, compilando la dichiarazione allegata al presente Capitolato Tecnico.

L'offerente dovrà pertanto utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane Spa, dedicati, anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche. I bonifici bancari o postali dovranno riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere, il CIG e il CUP.

In caso di affidamento del servizio, l'incarico si intenderà automaticamente ed espressamente risolto in tutti i casi in cui le transazioni vengano eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste italiane Spa, ai sensi dell'art. 3 co. 8 Legge 13 agosto 2010, n. 136, Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia (G.U. n. 196 del 23 agosto 2010).

15) RICHIESTA DI CHIARIMENTI

Le richieste di chiarimenti potranno pervenire esclusivamente nell'ambito del MEPA entro e non oltre il **27/04/2017**. Non saranno prese in considerazione richieste pervenute in qualsiasi altra modalità (telefonica o via posta elettronica ordinaria) oppure oltre il termine indicato in MEPA. Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate a tutti i partecipanti per via telematica attraverso la funzione dedicata nel MEPA.

Per tutto quanto non indicato nel presente Capitolato Tecnico si rimanda alla Documentazione pubblicata on line sul sito www.acquistinretepa.it relativa al bando "Servizi generali di consulenza gestionale - servizi di supporto tecnico e merceologico" meta prodotto "supporto amministrazione, contabilità, gestione fiscale e tributaria e payroll" del MEPA e alla normativa vigente in tema di appalti pubblici.

Allegato 1 - FAC-SIMILE DICHIARAZIONI

Oggetto: Acquisizione mediante Richiesta di Offerta (RdO) attraverso il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) di un *servizio professionale di consulenza del lavoro, elaborazione buste paga e adempimenti previdenziali, fiscali e contabili conseguenti*, per la gestione dei collaboratori esterni nell'ambito del progetto "Lavoro agile per il futuro delle PA" – PON Governance e capacità istituzionale 2014/2020 - CIG 7054648FAE

Il sottoscritto _____, nato a _____, Provincia _____, il _____, residente in _____, Provincia _____. Via _____ n. _____, CAP _____, in qualità di _____ e legale rappresentante dell'Impresa _____, con sede legale in _____, Provincia _____, via _____, n. _____ CAP _____, codice fiscale _____. Posta elettronica Certificata (PEC) _____,

con riferimento alla procedura negoziata in oggetto indicata

CHIEDE

di partecipare alla procedura medesima e, consapevole delle conseguenze penali civili ed amministrative previste per dichiarazioni mendaci e falso in atti, previste dalle leggi in materia, sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445

DICHIARA

1. che l'Impresa in epigrafe individuata è iscritta al Registro delle Imprese presso la Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura di _____, al n. _____;
2. che l'Impresa in epigrafe individuata svolge regolarmente attività di consulenza del lavoro da almeno 5 anni;
3. che non sussiste nei confronti dell'Impresa suindicata alcune delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e più esattamente:

ai sensi dell'art. 80 comma 1, di non aver subito condanne con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per uno o più dei seguenti reati:

- delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n.

-
- 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio [Art. 80 comma 1, lettera a];
- delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319ter, 319quater, 320, 321, 322, 322bis, 346bis, 353, 353bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile [Art. 80 comma 1, lettera b];
 - frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee [Art. 80 comma 1, lettera c];
 - delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche [Art. 80 comma 1, lettera d];
 - delitti di cui agli articoli 648bis, 648ter e 648ter. 1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni [Art. 80 comma 1, lettera e];
 - sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24 [Art. 80 comma 1, lettera f];
 - ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione [Art. 80 comma 1, lettera g];
- b.** ai sensi dell'art. 80 comma 2, che a proprio carico non sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto. Resta fermo quanto previsto dagli articoli 88, comma 4bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (N.B. l'esclusione opere, ai sensi dell'art. 80 comma 3 del Codice, le la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; di un socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio);
- c.** ai sensi dell'art. 80 comma 3, che le sentenze o i decreti di cui all'art. 80 comma 2 del Codice non sono stati emessi nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;
- d.** ai sensi dell'art. 80 comma 4, di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o i contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
- e.** ai sensi dell'art. 80 comma 5:

-
- di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3 del codice [Art. 80 comma 5, lettera a];
 - di non essere in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'articolo 110 [Art. 80 comma 5, lettera b];
 - di non essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità, come significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione anticipata, non contestata in giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni, ovvero tentato di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio; ovvero, anche per negligenza, aver reso informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione ovvero aver omesso le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione [Art. 80 comma 5, lettera c];
 - che con la propria partecipazione non venga determinata una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 42, comma 2, [Art. 80 comma 5, lettera d];
 - di non aver creato una distorsione della concorrenza derivante dal precedente coinvolgimento degli operatori economici nella preparazione della procedura d'appalto di cui all'articolo 67 [Art. 80 comma 5, lettera e];
 - di non essere stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 [Art. 80 comma 5, lettera f];
 - di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione [Art. 80 comma 5, lettera g];
 - di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 [Art. 80 comma 5, lettera h];
 - di aver presentato la certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, ovvero [non] autocertificati la sussistenza del medesimo requisito [Art. 80 comma 5, lettera i];
 - la non non esistenza delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 comma 5, lettera l);

f. ai sensi dell'Art. 80 comma 7 del Codice, (**barrare**):

- di trovarsi in una delle situazioni di cui all'art. 80 comma 1 del Codice**, limitatamente alle ipotesi in cui la sentenza definitiva abbia imposto una **pena detentiva non superiore a 18 mesi** ovvero abbia riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita per le singole fattispecie di reato, **o all'art. 80 comma 5 del Codice e di allegare all'interno della documentazione amministrativa** le prove di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti;

OPPURE

di non trovarsi in alcune delle situazioni di cui sopra;

g. di non trovarsi rispetto ad altro partecipante alla presente procedura, in una delle situazioni impeditive alla partecipazione previste dall'art.80 comma 5 lett. m.

Comunica quindi di seguito nominativi, date e luoghi di nascita, e residenza di eventuali altri: titolari e/o direttori tecnici, se si tratta di impresa individuale; soci e/o direttori tecnici, se si tratta di società in nome collettivo; i soci accomandatari e/o direttori tecnici, se si tratta di società in accomandita semplice; amministratori muniti di potere di rappresentanza, e/o direttori tecnici, e/o socio unico, e/o socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio:

Concorrente impresa individuale:

titolari _____

direttori tecnici _____

Concorrente società in nome collettivo o in accomandita semplice

soci _____

direttori tecnici _____

Altre tipologie di società e consorzi

amministratori muniti di poteri di rappresentanza _____

direttori tecnici _____

socio unico _____

socio di maggioranza (nel caso di società con meno di quattro soci) _____

FIRMA

N.B. La dichiarazione deve essere reinserita a sistema firmata digitalmente.



Presidenza del Consiglio dei Ministri

DIPARTIMENTO PER LE PARI OPPORTUNITÀ

PATTO DI INTEGRITÀ

Tra:

- la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per le Pari Opportunità – Ufficio per gli interventi in materia di parità e pari opportunità,

e

- (ditta)

Servizio professionale di consulenza del lavoro, elaborazione buste paga e adempimenti previdenziali, fiscali e contabili conseguenti, per la gestione dei collaboratori esterni nell'ambito del progetto "Lavoro agile per il futuro delle PA", a valere sul PON "Governance e Capacità istituzionale" 2014/2020, Asse 1, Azione 1.3.5. CUP: J89D16001240006 - CIG 7054648FAE.

Il presente atto, debitamente sottoscritto dalle parti, dovrà essere prodotto, a pena di esclusione, insieme ai documenti di partecipazione alla procedura in oggetto e costituisce parte integrante del contratto che si andrà a stipulare a conclusione di detta procedura.

1. Il presente Patto di integrità stabilisce la reciproca, formale obbligazione della Presidenza del Consiglio dei Ministri e dei partecipanti alla procedura di affidamento in oggetto, di conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza nonché l'espreso impegno anticorruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione.
2. La sottoscritta Impresa si impegna a osservare e a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, avuto riguardo al ruolo e all'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. n. 62/2013 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e dal D.P.C.M. 16 settembre 2014 (Codice di comportamento e di tutela della dignità e dell'etica dei dirigenti e dei dipendenti della Presidenza del Consiglio dei Ministri). A tal fine l'Impresa è consapevole ed accetta che, ai fini della completa e piena conoscenza dei codici sopra citati, l'Amministrazione ha adempiuto all'obbligo di trasmissione di cui all'art. 17 del D.P.R. n. 62/2013 garantendone l'accessibilità all'indirizzo web <http://presidenza.governo.it/AmministrazioneTrasparente/DisposizioniGenerali/AttiGenerali/CodiceCondotta/index.html>. L'impresa si impegna a trasmettere copia dei "Codici" ai propri collaboratori a qualsiasi titolo e a fornire prova dell'avvenuta comunicazione. La violazione degli obblighi di cui al D.P.R. n. 62/2013 e al D.P.C.M. 16 settembre 2014, costituisce causa di risoluzione del contratto aggiudicato, secondo la disciplina del presente atto.
3. La sottoscritta Impresa dichiara, ai fini dell'applicazione dell'art. 53, comma 16 ter, del decreto legislativo n. 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti delle pubbliche amministrazioni, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto. L'operatore economico dichiara, altresì, di essere consapevole che qualora emerga la predetta situazione verrà disposta l'esclusione dalla procedura di affidamento in oggetto.



Presidenza del Consiglio dei Ministri

DIPARTIMENTO PER LE PARI OPPORTUNITÀ

4. La sottoscritta Impresa si impegna a segnalare alla Presidenza del Consiglio dei Ministri qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della presente procedura di affidamento, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla procedura in oggetto.
5. La sottoscritta Impresa, in caso di aggiudicazione, si impegna a riferire tempestivamente alla Presidenza del Consiglio dei Ministri ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità, ovvero offerta di protezione, che venga avanzata nel corso dell'esecuzione dell'appalto nei confronti di un proprio rappresentante, agente o dipendente. L'Impresa prende, altresì atto che analogo obbligo dovrà essere assunto da ogni altro soggetto che intervenga, a qualunque titolo, nell'esecuzione dell'appalto e che tale obbligo non è in ogni caso sostitutivo dell'obbligo di denuncia all'Autorità Giudiziaria dei fatti attraverso i quali sia stata posta in essere la pressione estorsiva e ogni altra forma di illecita interferenza. La sottoscritta Impresa è consapevole che, nel caso in cui non comunichi i tentativi di pressione criminale, il contratto si risolverà di diritto.
6. La sottoscritta Impresa dichiara, altresì, che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla procedura per limitare con mezzi illeciti la concorrenza. L'Impresa dichiara altresì di non trovarsi in alcuna situazione di controllo e/o di collegamento di cui all'art. 2359 del codice civile con altre Imprese partecipanti alla procedura.
7. La sottoscritta Impresa si impegna a rendere noti, su richiesta della Presidenza del Consiglio dei Ministri, tutti i pagamenti eseguiti e riguardanti il contratto eventualmente assegnatole a seguito della procedura di affidamento.
8. La sottoscritta Impresa prende nota e accetta che, nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il presente Patto di integrità, saranno applicate, a seconda delle fasi in cui lo stesso si verifichi, le seguenti sanzioni, fatte salve le responsabilità comunque previste dalla legge:
 - a. Esclusione del concorrente dalla procedura di affidamento;
 - b. Risoluzione del contratto con incameramento della cauzione provvisoria o definitiva;
 - c. Esclusione del concorrente dalle procedure di affidamento indette dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri per i successivi 3 (tre) anni.

Il presente Patto di integrità e le sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto assegnato a seguito della procedura di affidamento.

Eventuali fenomeni corruttivi o altre fattispecie di illecito, fermo restando, in ogni caso, quanto previsto dagli artt. 331 e segg. del c.p.p., vanno segnalati al Responsabile Unico del Procedimento e al Responsabile della prevenzione della corruzione della Presidenza del Consiglio dei Ministri.

Ogni controversia relativa all'interpretazione, e all'esecuzione del presente Patto di integrità tra la Presidenza del Consiglio dei Ministri e gli operatori economici partecipanti alle procedure di affidamento dei contratti pubblici, sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Data

Presidenza del Consiglio dei Ministri

(ditta)
Firma del legale rappresentante